

PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI SELATAN
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PENANGANAN SENGKETA INFORMASI

PPID PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI SELATAN

Jl. Jend.Urip Sumohardjo No. 269, Kota Makassar, Sulawesi Selatan 9023, Fax./Tlpon : (0411) 453050
Email : info@ppid.sulselprov.go.id, Website: www.ppid.sulselprov.go.id



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI SELATAN
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN
Jalan Jenderal Urip Sumoharjo No.269 Gedung J Lt. IV
Telpon (0411) 449986 Fax (0411) 453205,
MAKASSAR

Nomor SOP	042/68/DISKOMINFO-SP
Tanggal Pembuatan	28 Januari 2019
Tanggal Revisi	16 April 2019
Tanggal Pengesahan	14 Mei 2019

Disahkan Oleh	<p style="text-align: center;">Kepala Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Selaku PPID Utama Provinsi</p>  <p style="text-align: center;">I. H. ANDI HASDULLAH, M.Si Pangkat : Pembina Utama Muda NIP: 19610420 198603 1 022</p>
---------------	--






BIDANG INFORMATIKA	Nama SOP	Penanganan Sengketa Informasi
---------------------------	----------	--------------------------------------

<p>Dasar Hukum :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan UU No.14 Tahun 2008.3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 03 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi4. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan informasi Publik5. Perki No 1 Tahun 2013 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik6. Peraturan Gubernur Sulsel Nomor 115 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Pemerintah Prov.Sulsel7. SK.Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 1481 Tahun 2017 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Prov.Sulawesi Selatan SK.Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 1482 Tahun 2017 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu Pemerintah Daerah Prov.Sulawesi Selatan	<p>Kualifikasi Pelaksana :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pendidikan Sarjana (Minimal S1)2. Memiliki pemahaman Hukum3. Memiliki kemampuan menganalisis Informasi dan dokumentasi4. Memahami pengelolaan informasi publik
--	--

<p>Keterkaitan : Dengan masyarakat/pemohon yang mengajukan sengketa informasi ke Komisi Informasi</p>	<p>Perlengkapan/ Peralatan : Ruang Pelayanan, Meja-kursi tamu, Komputer, Jaringan Internet, ATK.</p>
--	---

<p>Peringatan : Jika Prosedur tidak berjalan, maka proses pengelolaan informasi publik tidak berjalan lancar sesuai peraturan</p>	<p>Pencatatan dan Pendataan : Proses dicatat pada buku Daftar Sengketa Informasi</p>
--	---

PROSEDUR PENANGANAN SENGKETA INFORMASI PPID PROV. SULAWESI SELATAN

No	Aktivitas	Pelaksanaan				Mutu Baku			Ket.
		Pemohon Informasi	PPID Utama/ Pembantu	Atasan PPID	Komisi Informasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Mengajukan keberatan secara tertulis kepada Atasan PPID dalam waktu 10 (sepuluh) hari kerja, sejak permohonan informasi terdaftar					1. Formulir Pengajuan Keberatan, 2. Fotocopy identitas diri (NIK) dari pemohon yang mengajukan keberatan	Max. 10 hari kerja, sejak permohonan informasi terdaftar	Berkas permohonan informasi yang telah diisi lengkap dan dilampiri fotocopy identitas Pemohon	
2	Menetapkan Tim fasilitasi sengketa informasi untuk mengupayakan penyelesaian sengketa informasi, yang dibentuk oleh PPID Utama							Tanggapan tertulis dari atasan PPID perihal materi/ informasi yang disengketakan	
3	Diketahui oleh PPID Utama dan beranggotakan Petugas PPID Utama, PPID Pembantu OPD terkait.						Diajukan dalam waktu paling lambat 14 hari kerja setelah diterimanya tanggapan tertulis dari Atasan PPID		
4	Menerima laporan proses penanganan sengketa informasi							Laporan proses penanganan Sengketa Informasi Publik	
5	Melakukan upaya penyelesaian Sengketa Informasi Publik.							Hasil penyelesaian Sengketa	

Kepala Dinas
Komunikasi Informatika Statistik Dan Persandian
Selaku PPID Utama Provinsi



Ir. H. ANDI HASDULLAH, M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP: 19610420 198603 1 022