

**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI SELATAN**  
**DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN**



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**  
**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK**

**PPID PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI SELATAN**




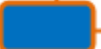
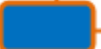





Jl. Jend.Urip Sumohardjo No. 269, Kota Makassar, Sulawesi Selatan 9023, Fax./Tlpon : (0411) 453050  
Email : [info@ppid.sulselprov.go.id](mailto:info@ppid.sulselprov.go.id), Website: [www.ppid.sulselprov.go.id](http://www.ppid.sulselprov.go.id)



**PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI SELATAN**  
**DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN**  
Jalan Jenderal Urip Sumoharjo No.269 Gedung J Lt. IV  
Telpon (0411) 449986 Fax (0411) 453205,  
**MAKASSAR**

	Nomor SOP	042/68/DISKOMINFO-SP
	Tanggal Pembuatan	28 Januari 2019
	Tanggal Revisi	16 April 2019
	Tanggal Pengesahan	14 Mei 2019
	Disahkan Oleh	<p style="text-align: center;"><b>Kepala Dinas</b> <b>Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian</b> <b>Selaku PPID Utama Provinsi</b></p>  <p style="text-align: center;"><b><u>Ir. H. ANDI HASDULLAH, M.Si</u></b> Pangkat : Pembina Utama Muda NIP: 19610420 198603 1 022</p>
	<b>BIDANG INFORMATIKA</b>	<b>Nama SOP</b>
<b>Dasar Hukum :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik</li><li>2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan UU No.14 Tahun 2008.</li><li>3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 03 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi</li><li>4. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan informasi Publik</li><li>5. Perki No 1 Tahun 2013 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik</li><li>6. Peraturan Gubernur Sulsel Nomor 115 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Pemerintah Prov.Sulsel</li><li>7. SK.Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 1481 Tahun 2017 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Prov.Sulawesi Selatan SK.Gubernur Sulawesi Selatan Nomor 1482 Tahun 2017 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu Pemerintah Daerah Prov.Sulawesi Selatan</li></ol>	<b>Kualifikasi Pelaksana :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Pendidikan Sarjana (Minimal S1)</li><li>2. Dapat berkomunikasi dengan baik dan memiliki tata krama</li><li>3. Memiliki kemampuan menganalisis Informasi dan dokumentasi</li><li>4. Memiliki komitmen pelayanan yang prima</li></ol>	
<b>Keterkaitan :</b> <p>Dengan masyarakat/pemohon yang membutuhkan Informasi Publik Pemerintah Prov.Sulawesi Selatan</p>	<b>Perlengkapan/ Peralatan :</b> <p>Ruang Pelayanan, Meja-kursi tamu, Komputer, Jaringan Internet, ATK.</p>	
<b>Peringatan :</b> <p>Jika Prosedur tidak berjalan, maka kesan negatif bagi badan publik dan akan berkonsekuensi/ sanksi hukum bagi badan publik itu sendiri.</p>	<b>Pencatatan dan Pendataan :</b> <p>Proses dicatat pada buku registrasi permohonan informasi</p>	

**PRO SEDUR PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) PPID PROV. SULSEL**

No	Aktivitas	Pelaksanaan				Mutu Baku			Ket.
		PPID Pembantu	PPID Utama	Analisis Informasi	Ketua PPID Utama	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	8	9	10	11	
1	Mengumpulkan informasi dan dokumentasi dari PPID pembantu (OPD) Pemprov. Sulsel yang dikuasai					1. UU No. 14 Tahun 2008 2. PP 61 Tahun 2010 3. Permendagri No.3 Thn 4. Perki No. 1 Tahun 2010 5. Perki No. 1 Tahun 2013	Secara berkala, serta merta, setiap saat	DIP dari PPID Pembantu	
2	Mengklasifikasikan seluruh informasi dan dokumentasi berdasarkan jenis dan sifatnya					1. UU No. 14 Tahun 2008 2. PP 61 Tahun 2010 3. Permendagri No.3 Thn 4. Perki No. 1 Tahun 2010 5. Perki No. 1 Tahun 2014	Secara berkala, serta merta, setiap saat	DIP yang telah diklasifikasikan	
3	Menetapkan DIP sesuai dengan klasifikasinya	Tidak 				Rapat bersama untuk menetapkan	Secara berkala, serta merta, setiap saat	SK Penetapan DIP	
4	Mendokumentasikan informasi publik dalam bentuk softcopy dan hard copy.			Ya 		DIP yang telah ditetapkan	Secara berkala, serta merta, setiap saat	DIP Soft Copy/ Hard Copy	
5	Mengakses dan mengunggah DIP ke website atau melalui android PPID Sulsel					DIP Soft Copy	Secara berkala, serta merta, setiap saat	DIP Soft Copy/Download pada web/android	

Kepala Dinas  
Komunikasi Informatika Statistik Dan Persandian  
Selaku PPID Utama Provinsi



**Ir. H. ANDI HASDULLAH, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP: 19610420 198603 1 022